

Temeljem članka 11. Zakona o udrugama ( "Narodne novine" br. 88/01 ), i članka 11. Zakona o športu („Narodne novine“ br. 111/97) Utemeljiteljska skupština udruge pod nazivom **Planinarsko društvo Napredak-Zagreb**, koja je održana dana **13. siječnja, 2006. godine**, donijela je:

## **S T A T U T**

### **Planinarskog društva N A P R E D A K - Zagreb**

#### **I OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge; o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; o pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima, načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju sa mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine, te postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge.

##### **Članak 2.**

Udruga pod nazivom "Planinarsko društvo Napredak-Zagreb", (u daljnjem tekstu Udruga) je udruga registrirana pri nadležnom tijelu Državne uprave .

##### **Članak 3.**

Naziv Udruge je: **Planinarsko društvo Napredak - Zagreb**

Skraćeni naziv udruge je: **PD Napredak-Zagreb.**

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga je pravna osoba sa sjedištem u Zagrebu, Bogovićeva 1.

##### **Članak 4.**

Udruga dobrovoljno i odgovorno pristupa u u Planinarski savez Zagreba, Hrvatski planinarski savez i u udrugu građana "Hrvatsko kulturno društvo Napredak, gdje udružuje svoju djelatnost na razvijanju planinarstva i čuvanja svekolike prirode, te

kulturne i duhovne baštine Hrvatske, na principima odgovornosti, uzajamnosti i zajedništva, te izvršava odluke, zaključke i stavove Saveza.  
Udruga se može samostalno i dobrovoljno udružiti i u druge Saveze i organizacije o čemu odluku donosi Skupština Udruge.

#### **Članak 5.**

Udruga je neprofitna pravna osoba.  
Udruga je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.  
Udruga se može samostalno i dobrovoljno udružiti u druge srodne udruge ili saveze udruge ili u druge oblike organiziranja udruge.

#### **Članak 6.**

Udrugu u svim pravnim poslovima zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

#### **Članak 7.**

Rad u tijelima Udruge je dobrovoljan društveni rad, koji se obavlja u skladu sa načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti, i demokratskog odlučivanja.  
Javnost rada osigurava se i ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, te:  
-pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćivanjima, na posebnim skupovima-sastancima, putem sredstava javnog priopćavanja, putem oglasa na oglasnom prostoru, te na drugi prikladni način.

#### **Članak 8.**

Udruga ima svoj pečat:

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 milimetara na kojem su uz obod upisani ime i mjesto s znakom Hrvatskog planinarskog saveza u sredini.  
Za računske i administrativne poslove upotrebljava se pečat, istog oblika i sadržaja, promjera 20 milimetara.

## **II CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE**

#### **Članak 9.**

**Cilj Udruge je:**

-Organizacija i provođenje slobodnog vremena svojeg članstva, prvenstveno odlaskom u planine i prirodu, ali i organizacijom ostalih rekreativnih sadržaja.

## **Djelatnosti Udruge jesu:**

- Razvijanje kulturnog odnosa Udruge i pojedinca prema, prvenstveno planinarskoj prirodi, planinarskim objektima, kao i prirodi općenito,
- Upoznavanje javnosti, državnih ustanova, drugih nevladinih udruga, privatnih poduzetnika kao i ostalih relevantnih činioca, koje mogu svojom aktivnosti doprinijeti boljem upoznavanju prirode i prirodnih ljepota,
- Razvijanje smisla za planinarstvo i kretanjem u prirodi, te širenje i obogaćivanje kulture planinarenja i kretanja u prirodi,
- Razvija sve vrste planinarske djelatnosti,
- Provođenje koordinacije raznih aktivnosti među sekcijama i odsjecima Udruge.
- Unaprijeđuje zaštitu čovjekove okoline,
- Održava vezu i surađuje sa nadležnim Državnim organima, kao i drugim srodnim organizacijama i Udrugama, u vezi s planinarstvom i čuvanjem prirode i okoliša,
- Organizira i provodi za svoje članove izlete, pohode, susrete, sletove, natjecanja u orijentaciji, i drugim planinarskim aktivnostima, alpinističke uspone, logorovanja i slično,
- Stručno osposobljava svoje članove kroz planinarske škole, seminare, tečajeve i druge oblike obrazovanja,
- Priređuje predavanja. Izložbe i slično s tematikom iz planinarstva i zaštite prirode, posebno kod podmladka, mladeži i građana,
- Posebnu pozornost posvećivati radu s mladim planinarima, kroz sve vrste planinarskih aktivnosti, kao i aktivnosti u slobodno vrijeme mladih,
- Izgrađuje, obilježuje, čuva i održava planinarske putove, domove, kuće, skloništa i objekte,
- Propagira ciljeve, zadatke i djelatnosti kroz javna sredstva informiranja,
- Održava veze i surađuje s drugim srodnim organizacijama,
- Provođenje svih ostalih aktivnost, koje nisu ovdje navedene, a služe planinarstvu i čuvanju prirode i okoliša.

### **III ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 10.**

Članom Udruge može postati svaki državljanin Republike Hrvatske, osoba sa stranim državljanstvom, a koji prihvaćaju plan i program rada Udruge.

#### **Članak 11.**

Član može biti:

- redoviti,
- počasni,
- podupirajući

#### **Članak 12.**

Redoviti član je svaka fizička osoba iz članka 10. Statuta, koja aktivnim radom u okviru svojih mogućnosti doprinosi ciljevima i djelatnostima Udruge. Odluku o primitku redovnog člana donosi Upravni odbor Udruge.

#### **Članak 13.**

Počasni član Udruge može postati svaka osoba iz članka 10. Statuta, koja je osobito zaslužna za Udrugu i njenu djelatnost, a nije redoviti član Udruge. Počasnim članom može biti proglašen i redovni član Udruge, i kao takav nije obavezan plaćati redovnu godišnju članarinu Udruge. Status počasnog člana verificira Upravni odbor Udruge, na temelju prijedloga članova, a odobrava ga Skupština.

#### **Članak 14.**

Podupirajući član Udruge može postati svaka osoba iz članka 10., koja je donator-sponzor Udruge, na temelju ugovora kojeg sklapa s Udrugom, odlukom Upravnog odbora.

#### **Članak 15.**

Članovi Udruge upisuju se u registar članova na temelju potpisane pristupnice, koja sadrži osobne podatke ili podatke pravne osobe. Registar članova vodi tajnik Udruge.

## **Članak 16.**

Član Udruge dobrovoljnim pristupom prihvaća slijedeće uvjete:

- poštivanje pravila humane etike i Statuta Udruge.
- plaćanja upisnine
- plaćanja članarine

Članstvo u udruzi dokazuje se članskom iskaznicom udruge sa plaćenom članarinom za tekuću kalendarsku godinu.

## **Članak 17.**

Upravni odbor Udruge određuje iznos upisnine i članarine za svaku tekuću kalendarsku godinu.

## **Članak 18.**

Član udruge ima pravo:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge.
- sudjelovati u donošenju odluka, birati i biti biran u tijela Udruge.
- koristiti povlastice i prava vezane uz članstvo u Udruzi.

## **Članak 19.**

Dužnosti člana jesu:

- u okviru svojih mogućnosti ostvarivati ciljeve i zadatke iz članka 9. ovog Statuta.
- pridržavati se pravila i normi Udruge i čuvati njezin ugled.
- redovito plaćati članarinu.
- sudjelovati u izvršavanju zadataka, te odluka organa Udruge.
- čuvati i podizati ugled Udruge.

## **Članak 20.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem (odluka Suda časti)
- smrću

Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini Udruge, čija odluka je konačna.

## **IV TIJELA UDRUGE**

### **Članak 21.**

Tijela Udruge jesu:  
Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i Sud časti.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 22.**

Skupština je najviše tijelo Udruge i nju sačinjavaju svi poslovno sposobni redoviti i podupirajući članovi Udruge, te po jedan predstavnik svake redovite i podupirajuće pravne osobe članice. Predstavnik pravne osobe imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 23.**

Skupština može biti redovna, izborna, izvanredna, tematska i svečana. Redovna skupština održava se svake godine. Odluke Skupština donosi javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči drugačije.

### **Članak 24.**

Skupština Udruge sa mandatom u trajanju od četiri godine bira:

- predsjednika, dopredsjednika, tajnika Udruge i blagajnika.
- upravni odbor Udruge
- nadzorni odbor Udruge
- Sud časti

### **Članak 25.**

Skupština :

- donosi Statut Udruge
- određuje glavne smjernice rada Udruge, te prihvaća i potvrđuje program rada u narednom razdoblju.
- prihvaća završni račun i donosi financijski plan Udruge za naredno razdoblje.
- raspravlja o izvješćima Upravnog odbora, povjerenstava, sekcija i odsjeka, Nadzornog odbora, Suda Čast, te donosi zaključke.
- odlučuje o prijedlozima i pritužbama članova Udruge.

- bira i razrješuje predsjednika, dopredsjednika, blagajnika tajnika, članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora i članove Suda časti,
- daje ovlaštenja za zastupanje Udruge,
- donosi ostale odluke za koje nisu nadležna ostala tijela Udruge,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Suda časti,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja druge poslove određene Statutom.

### **Članak 26.**

Radom Skupštine upravlja radni odbor od tri člana koje bira Skupština. Rad je javan, o njemu se vodi zapisnik na uobičajeni način, a trajno se čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 27.**

Skupštinu Udruge saziva Upravni odbor. Skupština Udruge saziva se u roku od 15 dana od donošenja odluke o sazivu od strane Upravnog odbora.

Poziv članovima Udruge mora biti priopćen uobičajenim načinom obavještanja članstva.

Prilikom oglašavanja održavanja Skupštine, članovima se mora priopćiti dnevni red, datum, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine.

Ukoliko se u naznačeno vrijeme ne sakupi kvorum (natpolovična većina članstva Skupštine), Skupština se odlaže za pola sata sa punim pravom odlučivanja, ali tada mora biti najmanje 20 članova Skupštine.

### **Članak 28.**

Izvanrednu Skupštinu saziva Upravni odbor Udruge:

- kada Upravni odbor tako odluči,
- kada to zatraži Nadzorni odbor,
- kada to zatraži uz naznaku dnevnog reda jedna trećina članova Udruge,

Rok sazivanja izvanredne Skupštine je 15 dana od dana donošenja odluke o sazivanju ili od dana podnošenja zahtjeva Upravnom odboru za sazivanje.

Odluka o sazivanju izvanredne Skupštine treba sadržavati dnevni red, datum, mjesto i vrijeme održavanja izvanredne Skupštine.

## **PREDSJEDNIK I DOPREDSJEDNIK**

### **Članak 29**

Predsjednika bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine i na tu dužnost može biti ponovno biran.

Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora.

Skupština može predsjednika Udruge razriješiti i prije isteka mandata od 4 godine.

U slučaju odsutnosti predsjednika, zamjenjuje ga dopredsjednik.

Predsjednik brine o radu cjelokupne Udruge i njezinih organa, pazi da rad bude u skladu sa Zakonom, ostalim propisima i ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Predsjednik zastupa Udrugu pred trećim osobama i preuzima prava i obveze u skladu sa zaključcima tijela Udruge.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog odbora, predlaže dnevni red i rukovodi radom, a za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 30.**

Izvršne funkcije i druge poslove Udruge, utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge, te ujedno upravlja Udrugom.

### **Članak 31.**

Upravni odbor ima 7 (sedam) članova.

Upravni odbor sačinjavaju:

- predsjednik
- dopredsjednik
- tajnik
- blagajnik
- tri člana Upravnog odbora

### **Članak 32.**

Konstituiranje upravnog odbora vrši se na prvoj sjednici, a najkasnije u roku od 14 dana poslije održane Skupštine.

### **Članak 33.**

Zadaci Upravnog odbora jesu:

- priprema i sazivanje Skupštine,
- podnošenje izvještaja o svom radu Skupštini,
- donošenje prijedloga programa rada, te provođenje odluka i zaključaka Skupštine,
- donošenje odluka o osnivanju sekcija i odsjeka,
- utvrđivanje visine upisnine i članarine za tekuću godinu,
- vođenje materijalnog, financijskog i ostalog poslovanja,
- obavljanje svih ostalih poslova, koja ne spadaju u nadležnost Skupštine,
- suradnja sa državnim organima, poduzećima i srodnim udrugama i udruženjima.

### **Članak 34.**

Upravni odbor radi u sjednicama. Pravovaljane odluke donosi ako je na sjednici Upravnog odbora nazočno više od polovine članova, a odluke se donose većinom glasova nazočnih, javnim glasovanjem.

Sjednice se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednice saziva predsjednik društva.

Mandat članova upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

### **Članak 35.**

Upravni odbor može za posebne poslove i zadatke osnivati stalna ili povremena povjerenstva ili druga radna tijela, koja o svom radu odgovaraju Upravnom odboru. Odlukom o osnivanju povjerenstva utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **TAJNIK**

### **Članak 36.**

Tajnik obavlja sa suradnicima sve stručne i administrativne poslove, te vodi registar članova. Tajnik obavlja koordinaciju rada između sekcija odsjeka i povjerenstva Udruge. Priprema materijale za Skupštinu i Upravni odbor, stručna povjerenstva, sekcije i odsjeke.

Tajnik pomaže predsjedniku Udruge u provođenju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Upravnog odbora, te obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, drugim općim aktima Udruge, te odlukama Upravnog odbora.

Tajnik se bira na razdoblje od 4 (četiri) godine.

Imajući u vidu da je tajnik Udruge neprofesionalna osoba, Upravni odbor može za dio tajničkih poslova angažirati i profesionalnu osobu ili osobe.

## **BLAGAJNIK**

### **Članak 37.**

Blagajnik vodi sve poslove platnog prometa, kao i blagajničke poslove Udruge u skladu sa Zakonom i svim pripadajućim propisima, a u smislu pravila struke. Bira se na razdoblje od 4 (četiri) godine.

Imajući u vidu da je blagajnik Udruge neprofesionalna osoba, Upravni odbor može za dio financijskih poslova i računovodstvene poslove angažirati profesionalnu osobu ili osobe.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 38.**

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđen ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju izvješćuje Skupštinu udruge, Upravni odbor, kao i tijelo koje nadzire.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

### **Članak 39.**

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana, koje bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine i na tu dužnost mogu biti birani ponovno.

Članovi nadzornog odbora među sobom biraju predsjednika.

Članovi nadzornog odbora ne mogu biti birani istovremeno u druga tijela Udruge.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora.

### **Članak 40.**

Nadzorni odbor radi u skladu sa Zakonom, propisima i naputcima nadležnih Državnih organa, vodeći se pri tome moralnim i humanim načelima, obzirom na sastav članstva Udruge.

## **SUD ČASTI**

### **Članak 41.**

Za povredu članskih dužnosti i pravila ponašanja utvrđenih ovim Statutom ili drugim aktima Udruge, članovi Udruge stegovno odgovaraju

Stegovni postupak provodi Sud časti sastavljen od 3 (tri) člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje postupka može podnijeti predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje jedna desetina članova Skupštine.  
Mandat članova Suda časti traje 4 (četiri) godine.

U svom postupku Sud časti može izreći slijedeće mjere:

-opomena

-opomena pred isključenje

-isključenje iz Udruge

Odluke se donose većinom glasova Suda časti.

#### **Članak 42.**

Sud Časti o svom radu podnosi izvještaj Skupštini.

#### **Članak 43.**

Protiv odluke Suda Časti može se u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna žalbu riješiti u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe ukoliko je izrečena mjera isključenja iz Udruge.

#### **Članak 44.**

Članovi Suda časti biraju među sobom predsjednika.

Članovi Suda časti ne mogu istovremeno biti birani u ostala tijela Udruge.

### **OBLICI USTROJA UDRUGE**

#### **Članak 45.**

Osnovni organizacioni oblik udruge je Udruga, a Udruga može svoje članstvo i rad prema vrsti, interesima, dobi, teritorijalnoj grupaciji i interesima članstva organizirati kroz sekcije i odsjeke.

Radom sekcija i odsjeka rukovodi pročelnik, kojeg bira i razrješuje Upravni odbor Udruge. Sekcije i odsjeci nemaju svojstvo pravne osobe.

### **VI IMOVINA UDRUGE**

#### **Članak 46.**

Imovinu Udruge čine nekretnine, pokretne stvari, novčana sredstva, te druga imovinska prava Udruge.

## **Članak 47**

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.  
Odluku o stjecanju imovine donosi Upravni odbor Udruge, o čemu podnosi izvještaj Skupštini.  
Odluku o otuđenju nepokretne i pokretne imovine donosi Upravni odbor Udruge.

## **Članak 48**

Angažiranje-trošenje financijskih sredstava Udruge vrši se temeljem financijskog plana i odluka Upravnog odbora.

## **Članak 49.**

Udruga ostvaruje sredstva za rad putem:

- članarine,
- doprinosa (donacija) za program rada Udruge,
- pomoći i doprinosa poduzeća, državnih organa, drugih tijela i građana,
- poklona,
- drugih prihoda u skladu sa Zakonom.

## **Članak 50.**

Upravni odbor Udruge upravlja imovinom u skladu sa zakonskim propisima o materijalnom i financijskom poslovanju i u okviru financijskog plana Udruge, kojim se utvrđuju svi prihodi rashodi za kalendarsku godinu. Predsjednik Udruge ima naredbodavno pravo i odgovornosti u raspolaganju sredstvima sukladno odlukama tijela Udruge i financijskog plana.

## **VII PRIZNANJA**

### **Članak 51.**

Rad u Udruzi je dobrovoljan i besplatan. Članu Udruge koji se osobiti istakao u izvršavanju zadataka Udruge može se dodijeliti priznanje Udruge.

## **Članak 52.**

Priznanje se dodjeljuje za najmanje 5 (pet) godina neprekidnog članstva u Udruzi. Priznanje se može dodijeliti i drugoj udruzi, organizaciji ili pojedincu za uspješnu suradnju.

## **Članak 53.**

Zahvalnicu članu dodjeljuje Upravni odbor na prijedlog Povjerenstva za priznanja.

Drugoj udruzi, organizaciji, ili pojedincu priznanje dodjeljuje Skupština Udruge na prijedlog Povjerenstva i Upravnog odbora.

## **VIII PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 54.**

Udruga prestaje sa radom:

- kada o tome donese odluku Skupština,
- u ostalim slučajevima u kojima prema Zakonu prestaje rad udruge.

### **Članak 55.**

U slučaju prestanka rada Udruge, o imovini odlučuje Skupština. Ako Skupština o tome ne donese odluku, imovina Udruge predaje se udruzi pod nazivom Udruga građana Hrvatsko kulturno društvo Napredak.

## **IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 56.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

*U Zagrebu, 13. siječnja, 2006. godine*

*Planinarsko društvo NAPREDAK – ZAGREB*

*Dragutin Vujić, predsjednik*